



TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG TP. HỒ CHÍ MINH

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 05/TB-ĐHNH- P.TCKT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 02 năm 2019

THÔNG BÁO

*V/v thu học phí, phí và lệ phí học kỳ 2 năm học 2018-2019
đối với sinh viên hệ ĐH, LTĐH, VB2 hệ VHV.*

Căn cứ Nghị định số 86/2015/NĐ - CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015 - 2016 đến năm 2020 - 2021;

Căn cứ Quyết định số 1291/QĐ-ĐHNH ngày 01 tháng 8 năm 2018 về việc quy định mức thu học phí năm học 2018 - 2019;

Căn cứ Tờ trình số 321/TTr – ĐHNH/QTTS ngày 01 tháng 8 năm 2017 về việc thu phí sử dụng máy lạnh và thông báo 07/TB – ĐHNH ngày 03/01/2018 về việc điều chỉnh mức thu phí sử dụng máy lạnh;

Căn cứ lịch giảng số 2109/TB – ĐHNH – P.ĐTTC ngày 05/12/2018 về việc thông báo lịch giảng hệ ĐH, LT, VB2 vừa làm vừa học học kỳ 2 năm học 2018 – 2019;

Phòng Tài chính – Kế toán Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh thông báo thời hạn và hình thức nộp các khoản học phí, phí và lệ phí HK2 năm học 2018 – 2019 như sau:

1. Mức thu học phí & phí sử dụng máy lạnh:

- **Học phí:** Đơn giá: 330.000đ/ tín chỉ (tính theo thực tế môn học của học kỳ phải học)
- **Phí sử dụng máy lạnh:** 8.000đ/ tín chỉ (tính theo thực tế môn học và áp dụng đối với những lớp học máy lạnh)
- **Phí thư viện năm học 2018 – 2019:** 200.000đ/ năm/sv.

2. Thời hạn: Đến hết ngày 20/3/2019

3. Hình thức nộp học phí: Sinh viên nộp tại các chi nhánh, phòng Giao dịch BIDV trên toàn quốc.

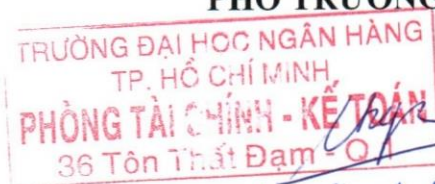
Chú ý: Sau khi nộp phí & lệ phí, sinh viên phải giữ chứng từ của ngân hàng xác nhận đã nộp học phí. Các trường hợp còn nợ học phí và lệ phí các năm trước, Trường sẽ tính theo mức thu học phí và lệ phí của năm học 2018-2019. Đề nghị sinh viên nghiêm túc thực hiện. Sau thời gian nói trên, những sinh viên chưa hoàn thành nghĩa vụ đóng học phí sẽ bị cấm thi, không cấp các loại giấy chứng nhận...

Kính chuyển Trường phòng Đào tạo tại chức, các cán bộ phụ trách lớp phối hợp thông báo cho sinh viên được biết và thực hiện theo đúng nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Ban website
- P.ĐTTC (để phối hợp);
- Sinh viên hệ VHVL;
- Lưu VP;
- Website;
- Lưu: P.TCKT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TP PHÒNG TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Anh Giáp